

## 第4号様式

## 旅 行 業 務 取 扱 料 金

## 国内旅行

## 手配旅行に係る取扱料金

区 分	内 容	料 金
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内
	宿泊券のみの場合	宿泊券面額の20%以内 (下限1,100円)
	運送機関のみの場合	1件につき費用の20%以内 (下限1,100円)
	国内航空のみの場合	お客様1名1区間につき航空 運賃の20%以内 (下限1,100円)
	観光・入場・食事・その他サービス機関を単一に 手配する場合	サービス機関1件1手配につき 費用の20%以内 (下限1,100円)
添乗サービス料金 (宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		添乗員1人1日につき 33,000 円
変更・取消 手続料金		変更・取消に係る部分の 変更前の旅行代金の20%以内  ※宿泊機関1件1手配につき 1,100円、運送機関1件1手配に つき1,100円、航空券1件1手配 につき1,100円、観光サービス 機関1件1手配につき1,100円 の合計額を下限とする。
その他	空港等へのサービス料金	派遣した社員1名につき 16,500円 (車両費別途)
	空港等でのあつ旋サービス料金	あつ旋員1名につき1,100円
	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連 絡を行った場合等	1件につき550 円 (電話料、電報料は別)

- (注) 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。  
2 お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。  
3 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。  
4 上記料金には消費税が含まれています。

## 相談料金

区 分	内 容	料 金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金 (30分まで) 2,200円 以降30分ごと1,100円
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程1日につき 2,200 円
	(3) 旅行に必要な費用の見積り	1件につき2,200円
	(4) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する 情報提供	資料 (A4版) 1枚につき1,100円
	お客様の依頼による出張相談	上記(1)から(5)までの料金に5,500円増

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。